**南京审计大学用印申请单**

编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 用印材料  目录 |  | | |
| 材料送达单位 |  | | |
| 用印时间： |  | 申请部门 |  |
| 用印数量： |  | 经办人： |  |
| 部门负责人签字：  部门盖章： | | | |
| 党政办负责人签字： | | | |
| 分管校领导签字： | | | |

填报说明：

1.该申请单可由校园网下载打印，申请人填报之后，由部门负责人、分管校领导签字，党政办公室审核用印。

2.一事一申请。

3.该申请单可以手填，涂改无效。